



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIAZZA DAMIANO SAULI"

Piazza Damiano Sauli n. 1 – 00154 ROMA – Tel. 06 5133298

Cod. Fisc. 97712290580 – Cod. Mecc. RMIC8FE00P

PEO: RMIC8FE00P@istruzione.it – PEC: RMIC8FE00P@pec.istruzione.it

Ambito 6 - Distretto 19

Sito WEB: istitutopiazzasauli.edu.it

INFORMATIVA EX ARTT. 13-14, GDPR UE/2016/679

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito "**Regolamento**") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

In osservanza al principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, **Istituto Comprensivo "Piazza Damiano Sauli"**, Piazza Damiano Sauli 1 - 00154 Roma (RM), in qualità di Titolare del Trattamento le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Finalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza, i Suoi diritti ed in conformità alla policy privacy dell'Istituto scolastico. L'Istituto scolastico si impegna inoltre a trattare i Suoi dati nel rispetto del principio di "minimizzazione", ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

Trattamento	Gestione fornitori e consulenti	
Finalità	Criteri	Consenso
Valutazione preventivi, offerte, proposte	Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso	In relazione alle finalità relative, il trattamento non richiede il consenso da parte dell'interessato
Gestione dei contratti con fornitori e consulenti		
Attività di acquisto di beni o servizi		
Pubblicazione sul sito internet dell'Istituto	Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	

Modalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32.1 del Regolamento, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

Fonte da cui hanno origine i dati

I Suoi dati personali, oltre che presso l'interessato, potranno essere raccolti presso terzi.

Categorie di destinatari

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- Istituti bancari e Uffici postali
- Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata
- Enti pubblici in relazione ai quali è previsto l'obbligo di comunicazione

In relazione a tali categorie di destinatari, il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a soggetti che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento.

I Suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale dipendente e/o collaboratore dell'Istituto scolastico, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Regolamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria.

Trasferimento di dati personali

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione

Trattamento	Gestione fornitori e consulenti	
CATEGORIE DI DATI DEI FORNITORI	PERIODO DI CONSERVAZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI
Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, residenza, domicilio)	50 anni dalla data di scadenza del contratto di servizi	Circolare del Ministero per i Beni e le Attività Culturali- Direzione Generale per gli Archivi n. 28 del 26/06/2008 (Allegato 1)
Dati aziendali (Ragione sociale, Sede legale, Codice univoco fatturazione, ecc.)		
Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)		

Dati relativi alla richiesta ed acquisto di servizi e prodotti (oggetto del contratto, termini, condizioni, durata ecc.)		
Dati relativi al contratto di fornitura o consulenza (valore del contratto, oggetto del contratto, termini, condizioni, ecc.)		
Curriculum professionale e/o aziendale		
Fatture		
Coordinate bancarie		
Dati relativi ai carichi pendenti e al casellario giudiziale		
CATEGORIE DI DATI DEI CANDIDATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI
Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, residenza, domicilio)		
Dati aziendali (Ragione sociale, Sede legale, Codice univoco fatturazione, ecc.)		
Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)	2 anni	
Curriculum professionale e/o aziendale		
Preventivi, offerte, proposte		
Dati relativi ai carichi pendenti e al casellario giudiziale		

Diritti riconosciuti all'interessato

In ogni momento potrà esercitare nei confronti del Titolare i Suoi diritti come previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016 e proporre reclamo all'Autorità di controllo, come previsto dagli artt. 77-79 del Regolamento stesso.

Identità e dati di contatto del Titolare e del Responsabile

➤ Per il trattamento **Gestione fornitori e consulenti**:

- Titolare del Trattamento è: **Istituto Comprensivo "Piazza Damiano Sauli"**
sede legale: Piazza Damiano Sauli, 1 - 00154 Roma (RM)
tel: 065133298, e-mail: RMIC8FE00P@istruzione.it, PEC: RMIC8FE00P@pec.istruzione.it
- Responsabile per la Protezione dei Dati è: **Dott. Cerqua Giuseppe**
e-mail: dpocerqua@gmail.com, PEC: giuseppecerqua@legalmail.it